

IDENTIFICATION
Section : Comptabilité
Intitulé de l'UE : Activités professionnelles de formation
Code de référence : 711110U32D2
Nombre de périodes : 120
Nombre de crédits ECTS : 8

DESCRIPTION
Prérequis ou documents de référence pour une préparation préalable au cours : <i>face à la situation fiscale d'une entreprise décrite par des consignes précises et des documents adéquats, en utilisant la documentation usuelle :</i> ✓ d'établir la déclaration à l'impôt, en identifiant clairement ses éléments et en justifiant sa méthodologie ; ✓ de procéder au calcul de la base taxable ; ✓ de procéder au calcul de l'impôt dû. <i>au moyen de différents documents légaux (comptes annuels, rapports de gestion, rapport au commissaire, comptes consolidés,...) et autres (ratio BNB, ...),</i> ✓ restructurer les comptes annuels ; <i>en référence au profil professionnel de la section dans laquelle il est inscrit, face à des situations spécifiques liées à la profession, en respectant les usages de la langue française et du vocabulaire professionnel, conformément aux consignes données,</i> ✓ de corroborer son projet de formation au vu des différentes situations professionnelles en élaborant un rapport synthétique et succinct comportant : - une description des contextes institutionnel et relationnel (entreprise ou organisme) et des différentes tâches rencontrées,

- une description des différents environnements dans lesquels s'exerce la profession tout en se situant face à son orientation professionnelle et son projet personnel.

Finalités particulières :

Cette unité d'enseignement vise à permettre à l'étudiant :

- ✓ de mettre en œuvre des compétences techniques et humaines dans les conditions réelles d'exercice d'un ou plusieurs métiers de la comptabilité (comptabilité, fiscalité, banque, finance, gestion);
- ✓ de s'intégrer dans le milieu professionnel en participant activement aux différentes tâches du métier ;
- ✓ de rédiger un rapport de stage conformément aux consignes établies ;
- ✓ de se documenter utilement en vue de son épreuve intégrée

Contenu du cours :

- Foire aux questions
- Modèle de page de garde
- Les attentes rédactionnelles

Bibliographie :

PERSONNEL(S) ENSEIGNANT(S)

Pochet Catherine

METHODOLOGIE

Méthodologie

Un guide est à disposition pour les différentes étapes à suivre concernant le stage et le rapport.

L'enseignante :

- ✓ avalise le choix du stage à partir de critères définis ;
- ✓ clarifie avec l'étudiant et l'entreprise ou l'organisme, le contrat de stage en explicitant les activités professionnelles que l'étudiant exercera durant ce stage ;
- ✓ informe l'étudiant de ses obligations, de ses devoirs, des critères et des modalités d'évaluation durant une séance d'information;
- ✓ amène l'étudiant à pratiquer l'auto-évaluation ;
- ✓ assure le suivi de l'évolution du stage de l'étudiant ;
- ✓ supervise les activités de l'étudiant et remédie aux problèmes relevant des activités inhérentes au contrat de stage ;
- ✓ évalue le rapport d'activités de l'étudiant.

SUPPORTS

Cours Moodle du cours comprenant un guide.

Cours Moodle transversal des stages

MODES D'ÉVALUATION ET ACQUIS D'APPRENTISSAGE

Acquis d'apprentissage

Pour atteindre le seuil de réussite, l'étudiant sera capable,

à l'aide de l'outil informatique nécessaire à l'exercice de ses activités, en utilisant le vocabulaire de la profession, dans le respect des règles déontologiques et en développant des compétences de communication et d'auto-évaluation,

- ✓ de participer activement aux différentes activités d'un ou plusieurs métiers de la comptabilité, en développant son autonomie et ses capacités d'auto-évaluation ;
- ✓ de rédiger et de présenter un rapport critique analysant ses activités liées à un ou plusieurs métiers de la comptabilité et mettant en évidence :
 - les savoir-faire et savoir-faire comportementaux mis en œuvre lors de ce stage ;
 - les liens entre sa formation et ses compétences professionnelles ;
 - les problèmes professionnels rencontrés pendant le stage et les solutions apportées.

Mode(s) d'évaluation

Evaluation finale sur base du rapport.

UTILISATION DE L'IA

Pour la réalisation du rapport, si l'étudiant utilise l'IA en soutien, il doit toutefois veiller à ce que le rapport corresponde aux attentes. Le texte doit être du texte continu et la validité des informations fournies doit être vérifiée.

L'utilisation de l'IA peut aider à répondre à différents questionnements ou à mieux comprendre certains concepts mais le rapport ne peut en aucun cas se limiter à une production de l'IA.