



Recrutement Comptable – temps plein

Dans le cadre du développement de notre fiduciaire comptable, nous recherchons pour entrée immédiate :

1 comptable (m/f) junior, à temps plein.

Mission :

- Vous aidez le gestionnaire de dossier grâce à une tenue régulière de la comptabilité : encodage des factures d'achats, de ventes, écriture de salaires, financiers (via l'import des fichiers coda) ;
- Vous analysez les comptes généraux, les fournisseurs et les clients ;
- Vous réaliserez divers travaux administratifs liés aux dossiers.

Profil :

- Vous disposez d'un diplôme d'études supérieures en comptabilité (min. bachelier) ;
- Vous maîtrisez parfaitement le français ;
- Vous êtes capable de maîtriser l'outil informatique (Office, Outlook et logiciel de comptabilité). La maîtrise de Winbooks est un atout ;
- Vous êtes rigoureux, disposez d'un sens aigu des chiffres et votre esprit d'organisation vous permet de fixer les priorités.

Offre :

- Salaire évolutif
- Formation permanente

Vous pouvez me contacter au 0494773620 ou par mail anna@pme-services.com