



IDENTIFICATION	
Intitulé de l'Unité d'Enseignement : STAGE ORIENTE D'INSERTION SOCIOPROFESSIONNELLE	Niveau d'études : A – B – C - D
	Nombre de crédits ECTS : 3
Nombre de périodes : 120	N°UE : 1277 Code de référence : 209001U31D1

DESCRIPTION
<p>Prérequis : Capacités</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ résumer les idées essentielles d'un texte d'intérêt général et les critiquer ; ◆ produire un message structuré qui exprime un avis, une prise de position devant un fait, un événement ... (des documents d'information pouvant être mis à sa disposition). <p>Titre pouvant en tenir lieu : Certificat de l'enseignement secondaire supérieur (C.E.S.S.)</p> <p>Documents de référence pour une préparation préalable au cours :</p>
<p>Objectifs : être capable, <i>en référence au profil professionnel de la section dans laquelle il est inscrit, face à des situations spécifiques liées à la profession, en respectant les usages de la langue française et du vocabulaire professionnel, conformément aux consignes données,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ de corroborer son projet de formation au vu des différentes situations professionnelles en élaborant un rapport synthétique et succinct comportant : <ul style="list-style-type: none"> ○ une description des contextes institutionnel et relationnel (entreprise ou organisme) et des différentes tâches rencontrées, ○ une description des différents environnements dans lesquels s'exerce la profession tout en se situant face à son orientation professionnelle et son projet personnel.
<p>Contenu :</p> <p>1 Stage d'insertion</p> <p>L'étudiant doit être capable, <i>dans le respect du contrat de stage d'insertion professionnelle et des tâches qui lui sont confiées,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ de se conformer aux contraintes imposées au travailleur (horaires, présentation, savoir-vivre, respect des consignes, confidentialité,...) ; ◆ de décrire l'entreprise ou l'organisme où il effectue son stage ; ◆ d'identifier les ressources de l'entreprise ou de l'organisme et leur utilisation ; ◆ de s'intégrer dans une structure, une équipe de travail ; ◆ de développer des compétences transversales telles que : <ul style="list-style-type: none"> ○ des méthodes de travail adaptées aux tâches, ○ une adaptation à l'organisation de l'entreprise ou de l'organisme ; <ul style="list-style-type: none"> ◆ de s'interroger sur son projet professionnel, ses atouts et ses limites ;

2 Découverte du métier

En référence au profil professionnel de la section dans laquelle il est inscrit, face à des situations spécifiques liées à la profession,

- ◆ de découvrir les tâches spécifiques au métier ;
- ◆ de situer les activités dans le champ de la profession ;
- ◆ de situer individuellement et collectivement la diversité et la spécificité du métier ;
- ◆ d'exprimer les conditions liées à l'exercice de cette profession, ses contraintes, ses exigences et ses particularités ;
- ◆ de clarifier, d'explicitier ses représentations concernant les fondements du métier ;
- ◆ d'exprimer ses motivations à exercer le métier en identifiant ses atouts et ses limites ;
- ◆ de se situer face à son orientation professionnelle et à son projet personnel.

Bibliographie : /

PERSONNEL(S) ENSEIGNANT(S)

Mme Laurence Debloccq

METHODOLOGIE

Les étudiants disposent des documents suivants disponibles sur la plateforme Moodle :

- 1) CONSIGNES RELATIVES AU STAGE D'INSERTION SOCIOPROFESSIONNELLE
- 2) CONSIGNES RELATIVES A LA REDACTION DU RAPPORT D'INSERTION SOCIOPROFESSIONNELLE

MODES D'EVALUATION

Les étudiants doivent rendre un rapport écrit qui sera rédigé selon les consignes et corrigé sur base du document disponible sur Moodle :

GRILLE D'EVALUATION DU RAPPORT DE STAGE D'INSERTION SOCIOPROFESSIONNELLE