



Offre d'emploi employé – comptable en Fiduciaire

Notre Fiduciaire, située à Péronnes-Lez-Binche, est à la recherche d'un(e) comptable qui souhaite intégrer une petite structure à caractère familiale.

Nous mettons l'accent sur le suivi de notre clientèle et la satisfaction. Le travail s'effectue en présentiel uniquement.

Nous sommes actuellement composés de 3 personnes. L'équipe est jeune et dynamique.

Nous souhaitons intégrer une personne qui souhaite entretenir une relation sur le long terme, avec des possibilités d'évolution, ainsi que la possibilité d'effectuer un stage ITAA.

Tâches à réaliser en tant que comptable :

Vous aurez la charge de dossiers (autant ISOC que IPP) provenant de secteurs diversifiés. Le personnel vous accompagnera durant vos premiers pas. Il travaillera à vos côtés afin de vous encadrer au mieux afin que vous deveniez rapidement le comptable autonome que vous désirez.

Voici les tâches que vous réaliserez :

- Encodage des achats, ventes et financier
- Etablissement des déclaration TVA
- Etablissement des situations provisoires, afin de guider au mieux la clientèle
- Etablissement des déclarations fiscales (ISOC et IPP)
- Clôture des bilans et comptes annuels
- Contact avec les clients
- Conseil porté aux clients
- Etc.

Profil du comptable :

- Vous êtes titulaire d'un bachelier en comptabilité minimum
- Vous aimez donner des conseils au clients et les accompagner dans leur activité
- Vous recherchez une fiduciaire qui sera à votre écoute
- Une première expérience dans la fonction sera un plus, mais n'est pas indispensable

Offre de la fiduciaire

Nous offrons un environnement où règne une bonne ambiance, où vous aurez l'opportunité de développer vos compétences professionnelles et de vous faire progresser dans votre carrière au sein d'une fiduciaire familiale.

Voici le package salarial :

- Un brut qui sera déterminé en fonction de votre expérience,
- 13^e mois,
- Chèques repas,
- Formations prises en charge par la fiduciaire.

Pour postuler, veuillez envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) par e-mail à

remy@cc-comptafisc.be