

IDENTIFICATION	
Intitulé de l'Unité d'Enseignement :	Niveau d'études : B
Stage d'intégration	Nombre de crédits ECTS : 3
Nombre de périodes : 120	N°UE : 1067 Code de référence :

DESCRIPTION
<p>Prérequis :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stage d'insertion professionnelle : élaborer un rapport synthétique comportant une description des tâches réalisées ainsi que leur contexte institutionnel et relationnel en entreprise, une réflexion critique (argumentée) de ce qui a pu être réalisé lors de ce stage. - Eléments de métrés : à partir d'un dossier de construction ou d'un bien existant, de la documentation appropriée notamment les références à des bordereaux des prix, du matériel informatique approprié, de consignes et en utilisant le vocabulaire ad hoc. Etablir un métré sur la base de mesures relevées sur plan ou in situ en spécifiant les codes de mesurage utilisés. - Documentation patrimoniale et aménagement du territoire : face à des situations concrètes à l'aide de différentes transactions immobilières données et dans le respect des consignes données, en utilisant le vocabulaire adéquat et la documentation ad hoc. Exploiter les documents cadastraux et en déduire les informations utiles. Présenter les dispositions et obligations en matière d'aménagement du territoire et d'urbanisme propres aux transactions immobilières proposées. - Prospection et négociation commerciales : à partir d'un cas concret mettant en œuvre une situation de prospection commerciale. Mettre en œuvre des techniques de prospection et des actions commerciales adéquates en justifiant ses choix. A partir d'un cas concret mettant en œuvre une situation de négociation commerciale et en exploitant le matériel technique adéquat. Mettre en œuvre des techniques de négociation commerciale pertinentes et adaptées à la situation. Evaluer ses qualités intrinsèques en tant que négociateur. A partir d'un cas concret mettant en œuvre une situation de réclamation et, en exploitant le matériel technique adéquat. Analyser la réclamation afin de présenter l'argumentation adéquate. - Droit immobilier appliqué : face à des situations concrètes et dans le respect des consignes données, en utilisant le vocabulaire adéquat et la documentation appropriée. Analyser et d'abstraire la situation juridique correspondante par le recours aux règles de droit immobilier la régissant. Structurer et justifier la démarche juridique mise en œuvre. Prévenir les litiges qui y sont relatifs.
<p>Documents de référence pour une préparation préalable au cours : Les consignes sont transmises par le biais d'un fichier envoyé aux étudiants</p>
<p>Objectifs :</p> <p>Selon le dossier pédagogique cette unité de formation vise à permettre à l'étudiant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'appréhender le monde du travail en immobilier et ses exigences fondamentales - d'observer et d'analyser les méthodes de travail dans des conditions réelles du métier de l'immobilier - de développer des savoirs, savoir-faire, savoir-être par l'expérimentation dans le monde professionnel en vue de faciliter son insertion future dans les différents métiers immobiliers

Contenu du cours :

Conditions préalables : Proposition de l'entreprise ou organisme dans monde de l'immobilier choisi au professeur en charge en vue de l'obtention d'un accord de réalisation selon les différentes conditions de stage.

Le stage doit être effectué dans le respect des conventions et des tâches attribuées au stagiaire au sein de l'entreprise.

Les étudiants sont invités à rédiger un rapport de stage selon le schéma suivant :

- Présentation de l'entreprise en quelques lignes (la forme juridique, l'objet social, un bref historique, organigramme (nombre d'employés, qualification de chacun,...) la fonction octroyée au stagiaire dans l'entreprise.
- Description du travail au sein de l'entreprise (horaire (variable, fixe, matin, après- midi, soir, ...), détail des tâches demandées au stagiaire, décrire les relations avec le monde des travailleurs (travail seul ou en équipe), décrire le matériel mis à disposition et utilisé, détailler le contrôle des tâches demandées (mode de supervision, contrôle continu ou ponctuel),...
- Réflexion critique et analyse personnelle du stage réalisé : Méthodes de travail adaptées aux tâches confiées au stagiaire, Les tâches confiées ont-elles été réalisées avec facilité ou pas (quels ont été les obstacles, contraintes, difficultés rencontrés, regard personnel sur l'organisation de l'entreprise, établir les points positifs et négatifs du stage ainsi que les apports personnels que le stagiaire peut en tirer de cette expérience dans le monde professionnel de l'immobilier,...

Bibliographie :

Néant

PERSONNEL(S) ENSEIGNANT(S)

Cédric DRUART

METHODOLOGIE

Informations pratiques de rédaction :

La présentation du rapport (de 10 à 20 pages) doit être réalisée de manière professionnelle au travers d'une présentation structurée (remerciements, sommaire, bibliographie, page de garde et ce avec une attention faite à l'orthographe et à la syntaxe des phrases.

MODES D'EVALUATION

Evaluation certificative écrite.

Les capacités terminales seront acquises selon les critères repris dans la grille d'évaluation de cette UE à disposition des étudiants